

---

**Avis de recrutement**  
**Médiatrice ou Médiateur – Gem**  
**Lieu : Evron, Laval et département de la Mayenne**

---

**Contexte**

Geist Mayenne est une association loi 1901, à but non lucratif, qui a son siège au parc Cérès à Laval. Geist Mayenne met en œuvre son projet associatif (disponible sur [geistmayenne.fr](http://geistmayenne.fr)) à travers des services médicosociaux dont elle a la gestion.

Depuis 2012, l'association assure la fonction de gestionnaire des GEM de la Mayenne (4 GEM pour des personnes avec des fragilités psychiques et 1 GEM pour des personnes avec TSA).

**Les GEM** sont des **associations d'usagers** qui ont pour **objectif premier la création de liens sociaux et la lutte contre l'isolement des personnes affectées par un handicap psychique**.

Chaque GEM s'organise autour d'une association de loi 1901 avec des représentants élus par leurs pairs. Cette association porte son projet associatif et signe une convention avec le GEIST Mayenne qui précise les missions et fonctions de l'association gestionnaire. En Mayenne, l'association gestionnaire met un local à disposition et une équipe d'appui en place et assure les relations avec l'ARS qui finance les GEM.

Chaque Conseil d'administration définit son mode de fonctionnement et organise l'animation et les activités mises en place.

Les GEM reposent sur la philosophie de la « pair-aidance », c'est-à-dire du soutien par les pairs qui rencontrent des difficultés similaires, une écoute, un partage d'expériences autour des troubles et du parcours de chacun.

Les GEM reposent aussi sur le principe de l'autogestion : leurs membres sont ceux qui les font vivre. Ils décident des activités du GEM dans un esprit de co-construction, mais aussi de son fonctionnement, de son organisation, et peuvent avoir la charge de sa gestion administrative et financière. Les GEM représentent un outil de l'empowerment des personnes, qui les encouragent à être actrices de leur parcours et des choix qui les concernent.

**Missions du médiateur (trice)**

Il ou elle est sous l'autorité de la Responsable des GEM et s'inscrit dans le dispositif en santé mentale du GEIST Mayenne. Il est basé à Evron avec un temps de travail sur Laval et quelques déplacements vers les autres GEM.

**Missions développées :**

**Relation d'aide aux usagers**

Recueil des attentes des futurs utilisateurs du GEM

Organisation et gestion du planning d'animation du GEM

Animation d'ateliers

Développement du GEM, et des activités en lien avec les souhaits du public (recherche et lancement de nouvelles activités)

### **Dynamique de groupe et appui à l'association du GEM**

Garantir et décliner le projet de l'association

Appui à l'association (administratif, comptabilité) dans une perspective d'autonomie la plus complète possible

Repérer et valoriser les compétences des adhérents

Accompagnement du public accueilli en relations avec les tutelles et responsables légaux, les partenaires, institutionnels et financiers.

Veiller avec le bureau à la bonne gestion du budget du GEM

Animation et participation au Bureau et CA du GEM.

### **Communication et gestion partenariale (en lien avec la responsable de service)**

Rechercher, développer et entretenir les relations avec les partenaires liés au GEM.

Communiquer en intra avec les professionnels de chaque GEM

### **Qualités, attitudes et compétences attendues**

Tous les savoirs requis pour assurer les missions afférentes au poste de médiatrice ou médiateur GEM sont dispensés par la qualification d'animatrice, de moniteur éducateur, de conseillère en économie sociale et familiale ou d'éducateur spécialisé.

- Des capacités d'animation et de gestion de groupe
- Des capacités d'écoute, d'analyse et de synthèse grâce à un savoir être relationnel
- Des capacités à s'impliquer dans les projets choisis par les adhérents
- Autonomie dans l'organisation et la gestion des tâches déléguées
- Connaissances des troubles psychiques
- Des capacités à travailler avec les collègues du GEIST Mayenne et les membres du réseau dans le respect des différences de chacun

### **Conditions**

#### **Liées au poste :**

- Type de contrat : CDI à 0.80 % etp (travail le samedi après-midi)
- Salaire : suivant convention collective CCN66
- Ouverture de poste : 1<sup>er</sup> janvier 2023
- Déplacements fréquents sur le département : véhicules de service : nécessité de disposer d'un permis B et d'un véhicule personnel en cas de besoin
- Equipement : téléphone portable et ordinateur portable professionnels

#### **Liées au recrutement :**

Le dossier devra comporter **une lettre de motivation et un curriculum vitæ (CV) à adresser au plus tard le 12/12/2022 à l'attention de Monsieur le Directeur Général du GEIST** à l'adresse suivante : [accueil@geistmayenne.fr](mailto:accueil@geistmayenne.fr)